Учреждение образования «Могилевский государственный экономический промышленно-технологический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор УО «МГЭПТК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Баханович  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Политика в отношении обработки, доступа и защиты персональных данных

учреждения образования «Могилевский государственный экономический

промышленно-технологический колледж»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки, доступа и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет деятельность учреждения образования «Могилевский государственный экономический промышленно-технологический колледж» (далее – колледж, Оператор) в отношении обработки, доступа и защиты персональных данных
2. Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон).
3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
4. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.
5. Политика действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые Оператор получает о субъекте персональных данных, и структурных подразделений, их обрабатывающих.
6. В настоящей Политике используются термины и их определения в значениях, определенных в статье 1 Закона. Иные термины и их определения, употребляющиеся в настоящей Политике, используются в значениях, определенных законодательством.

ГЛАВА 2

СУБЪЕКТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

1. Оператор обрабатывает персональные данные, которые могут быть получены от следующих субъектов персональных данных:

- кандидатов на трудоустройство;

- абитуриентов;

- учащихся;

- законных представителей учащихся;

- учащихся, находящихся на государственном обеспечении (их родителей);

- учащихся, находящихся в социально опасном положении;

- выпускников колледжа;

- учащихся и работников, проживающих в общежитии;

- членов семьи граждан, проживающих в общежитии;

- граждан, являющихся стороной от по гражданско-правовому договору;

- граждан, подавших обращение;

- граждан, обратившихся за осуществлением административной процедуры;

- пользователей официального сайта и сервисов Оператора;

- представителей контрагентов;

- работников колледжа лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с колледжем;

- лиц, предоставивших колледжу персональные данные в случаях и порядке предусмотренных актами законодательства.

8. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъектов персональных данных:

8.1. Абитуриентов:

8.1.1. обработка персональных данных абитуриентов осуществляется для целей организации приема лиц для получения образования на основании заявления указанных лиц в соответствии с абзацем 16 статьи 6 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- адрес регистрации (места жительства);

- сведения об образовании;

- номер документа об образовании;

- сведения из документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, орган выдачи);

- идентификационный номер;

- дата рождения;

- сведения о спортивных достижениях;

- контактный номер телефона;

- собственноручная подпись.

8.1.2. Обработка специальных персональных данных абитуриентов осуществляется для целей организации приема лиц для получения образования в соответствии с абзацем 17 пункта 2 статьи 8 Закона и включает следующие персональные данные:

- изображение (фотография);

- сведения о состоянии здоровья, содержащиеся в медицинской справке о состоянии здоровья;

- сведения, об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по избранной специальности, направлению специальности, специализации и присваиваемой квалификации;

- сведения о заключении государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справки об освоении образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования;

- сведения из удостоверения инвалида (при наличии).

8.2. Учащихся:

8.2.1. Обработка необходимых персональных данных учащихся осуществляется для целей оказания образовательных услуг на основании договоров в сфере образования в соответствии с абзацем 15 статьи 6 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- адрес регистрации (места жительства);

- сведения из документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, орган выдачи);

- идентификационный номер;

- собственноручная подпись.

8.2.2. Срок хранения персональных данных учащихся составляет:

- 55 лет – для персональных данных, содержащихся в личных делах учащихся;

- для персональных данных, содержащихся в сводных ведомостях успеваемости учащихся, документах о переводе, отчислении, восстановлении учащихся; в списках учащихся, которым назначается стипендия; в зачетно-экзаменационных (экзаменационных) ведомостях; в списках учащихся по учебным группам; в журналах теоретического, производственного обучения – в соответствии со сроками согласно номенклатуре дел колледжа.

8.2.3. персональные данные учащихся не распространяются на предоставление персональных данных учащихся третьим лицам (осуществляется с согласия указанных лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

8.3 Законных представителей учащихся:

8.3.1. в случае, если учащийся является несовершеннолетним лицом, при заключении договора в сфере образования оператором обрабатываются в том числе персональные данные законного представителя несовершеннолетнего учащегося. 8.3.2. обработка персональных данных законных представителей учащихся осуществляется для целей оказания образовательных услуг учащимся на основании договора в сфере образования в соответствии с абзацем 15 статьи 6 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- адрес регистрации (места жительства);

- сведения из документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, орган выдачи);

- идентификационный номер;

- собственноручная подпись.

8.3.3. Срок хранения персональных данных законных представителей учащихся составляет:

- 55 лет – для персональных данных, содержащихся в договорах в сфере образования.

8.3.4. Персональные данные законных представителей учащихся не распространяются на предоставление персональных данных законных представителей учащихся третьим лицам (осуществляется с согласия этих лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

8.4.1. Выпускников колледжа:

8.4.1. обработка персональных данных выпускников колледжа осуществляется с целью организации распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу, контроля за их трудоустройством на основании пункта 4.11 статьи 20 Кодекса Республики Беларусь об образовании; осуществления поддержки выпускников на основании пункта 1.10 статьи 38 Кодекса Республики Беларусь об образовании в соответствии с возложенными обязанностями на учреждение образования на основании абзаца 21 статьи 6 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- идентификационный номер;

- сведения об образовании;

- сведения о месте работы;

- сведения о занимаемой должности;

- сведения о заработной плате;

- сведения из свидетельства о заключении брака.

8.4.2. обработка специальных персональных данных выпускников колледжа осуществляется с целью организации распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу, контроля за их трудоустройством на основании пункта 4.11 статьи 20 Кодекса Республики Беларусь об образовании, осуществлении поддержки выпускников на основании пункта 1.10 статьи 38 Кодекса Республики Беларусь об образовании в соответствии с возложенными обязанностями на учреждения образования на основании абзаца 16 п.2 статьи 8 Закона и включает обработку следующих специальных персональных данных:

- сведения о состоянии здоровья;

- сведения о семейном положении;

- сведения из удостоверения инвалида (при наличии).

8.4.2. обработка специальных персональных данных выпускников колледжа на официальном сайте колледжа осуществляется с целью информирования пользователей о прошедших событиях в колледже на основании согласия пользователя в соответствии с п. 3 статьи 4 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- изображение;

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- сведения о специальности;

- сведения о месте работы.

8.4.4. срок хранения персональных данных выпускников колледжа составляет:

- 55 лет – для персональных данных, содержащихся в личных делах;

- для персональных данных, содержащихся в протоколах заседаний комиссии по распределению выпускников; планах, ведомостях распределения (направления на работу) выпускников; отчетах о распределении (направлении на работу) и трудоустройстве выпускников; подтверждениях прибытия к свидетельству о направлении на работу; ведомостях персонального учета выпускников – согласно номенклатуре дел колледжа.

8.4.5. персональные данные выпускников колледжа не распространяются на предоставление персональных данных выпускников колледжа третьим лицам (осуществляется с согласия указанных лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

8.5. Граждан, являющихся стороной по гражданско-правовому договору:

8.5.1. обработка персональных данных граждан, являющихся стороной по гражданско-правовому договору, осуществляется на основании договора в соответствии с абзацем 15 ст. 6 Закона и включает обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- адрес регистрации (места жительства);

- идентификационный номер;

- собственноручная подпись;

- номер страхового свидетельства социального государственного страхования (для подрядчиков);

- банковские реквизиты (расчетный счет, бик);

- контактный номер телефона.

8.5.2. срок хранении персональных данных граждан, являющихся стороной по гражданско-правовому договору, составляет 3 года (10 лет со дня проведения последней налоговой проверки).

8.5.3. персональные данные граждан, являющихся стороной по гражданско-правовому договору, не распространяются на предоставление персональных данных граждан, являющихся стороной по гражданско-правовому договору третьим лицам (осуществляется с согласия указанных лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

8.6. Граждан, подавших обращение:

8.6.1. обработка персональных данных граждан, подавших обращение, осуществляется без согласия указанных лиц на основании абзаца 16 ст. 6 Закона и включает в себя обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (если таковое имеется);

- адрес регистрации (места жительства);

- e-mail;

- контактный номер телефона;

- собственноручная подпись.

8.6.2. персональные данные, содержащиеся в обращениях, обрабатываются с целью дачи ответа на обращение в соответствии с требованием законодательства об обращениях граждан и юридических лиц.

8.6.3. персональные данные граждан, подавших обращения, не распространяются на предоставление персональных данных граждан, подавших обращение, третьим лицам (осуществляется с согласия этих лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

9. Оператор обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

10. Оператор обрабатывает персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без такого согласия в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь.

11. Оператор не осуществляет обработку персональных данных, касающихся привлечения к административной или уголовной ответственности, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

12. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и иных убеждений, здоровья, половой жизни.

13. Оператор в случае необходимости для достижения цели обработки вправе передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства, международных договоров Республики Беларусь

14. При получении персональных данных о третьих лиц их обработка осуществляется колледжем в целях и порядке, предусмотренных Законом, иными законодательными актами, настоящей Политикой.

15. Со стороны Оператора обработку персональных данных могут осуществлять все работники колледжа при исполнении своих должностных обязанностей.

ГЛАВА 3

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- рассмотрение обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;

-осуществление предусмотренных законодательством административных процедур;

- реализации норм законодательства в области борьбы с коррупцией;

- оформление трудовых отношений при приеме на работу в колледж;

- оформление карты персонифицированного учета;

- привлечение кандидатов на занятие вакантных должностей в колледже;

- ведение кадровой работы и организации учета работников колледжа;

- оформление личных дел учащихся, журнала, куратора учебной группы, абитуриентов, не прошедших по конкурсу, бывших учащихся;

- формирование статистической отчетности, проведение исследований;

- осуществление иных полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора актами действующего законодательства.

ГЛАВА 4

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Оператор имеет право:

- получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

- отказывать субъекту персональных данных в удовлетворении требования прекращения обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, в том числе, если такие персональные данные являются необходимыми для заявленных целей их обработки;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательными актами.

18. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные в порядке, установленном Законом и иными законодательными актами;

- разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

- получать согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

- обеспечить защиту персональных данных в процессе их обработки;

- вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цель обработки персональных данных не предполагает последующих изменений таких данных;

- рассматривать заявление субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных и давать на них аргументированные ответы;

- предоставлять случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, субъекту персональных данных по его заявлению информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

- прекращать по требованию (заявлению) субъекта персональных данных, обработку его персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование;

- при отсутствии в соответствии с законодательством оснований для их обработки не допускать обработку персональных данных, не соответствующую первоначальным целям такой обработки;

-хранить персональные данные не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных;

-выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

19. Субъект персональных данных имеет право на:

- получение информации, касающейся обработки оператором его персональных данных;

- в случаях, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, на внесение изменений в свою персональные данные;

- в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными, на отзыв своего согласия на обработку персональных данных;

- на прекращение обработки своих персональных данных, включая их удаление или блокирования при отсутствии оснований для их обработки;

- на обжалование действий (бездействия) и решение Оператора, относящихся к обработке его персональных данных и нарушающих его права при обработке персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращении граждан и юридических лиц;

-на осуществление иных прав, предусмотренных Законом или иными законодательными актами.

20. Субъект персональных данных обязан:

- в случае необходимости предоставлять Оператору документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для целей их обработки;

- информировать оператора об изменении своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

21. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

22. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

23. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия с персональными данными:

- сбор;

- систематизацию;

- хранение;

- изменение;

- использование;

- обезличивание;

- блокирование;

- распространение;

- предоставление;

- удаление;

- иные действия или совокупность действий в соответствии с законодательными актами.

24. Способы обработки персональных данных Оператором:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи;

- смешанная обработка персональных данных.

25. Условием прекращения обработки персональных данных может являться:

- достижение целей обработки персональных данных;

- истечение срока обработки персональных данных;

- отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

26. При обработке персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированной или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

ГЛАВА 6

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

27. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных посредством подачи Оператору заявления в письменной форме либо в виде электронного документа.

28. Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;

- адрес места жительства (место пребывания);

- дату рождения;

- идентификационный номер (при отсутствии такого номера номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных);

- суть требований;

- личную подпись, либо электронную цифровую подпись.

29. Оператор в течение 15 дней после получения заявления в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных при отсутствии иных оснований для обработки, предусмотренных Законом и иными актами законодательства, осуществляет их удаление. При отсутствии технической возможности удаления принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

30. Субъект персональных данных вправе получить у Оператора информацию, касающуюся обработки своих персональных данных посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктами 27-28 настоящей Политики. Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

31. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктами 27-28 настоящей Политики, с приложением документов (заверенных в установленном порядке копий), подтверждающих необходимость внесения таких изменений. Оператор в течение 15 дней после получения заявления вносит изменения в персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

32. Субъект персональных данных вправе получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам, один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами, посредством подачи Оператору заявления в порядке, предусмотренном пунктами 27-28 настоящей Политики.

33. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки, в порядке предусмотренном пунктами 27-28 настоящей Политики.

ГЛАВА 7

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

34. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь, а также международными договорами Республики Беларусь.

35. Оператор имеет право изменить или дополнить условия настоящей Политики без предварительного и или последующего уведомления субъектов персональных данных.